



AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Procedura per l'assegnazione di abbonamenti per la sosta veicolare nelle aree regolamentate del centro cittadino.

Il Comune di Agordo, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 01/04/2026, esecutiva ai sensi di legge, e della conseguente Determinazione n. 113 del 02/04/2026,

RENDE NOTO

che l'Amministrazione intende procedere all'assegnazione di un contingente massimo di n. 15 (quindici) abbonamenti per la sosta nelle aree di parcheggio onerose (cosiddette "strisce blu") ubicate nel centro cittadino, secondo le prescrizioni di seguito riportate.

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ I titoli di sosta sono destinati agli operatori economici con sede legale od operativa nel perimetro del centro cittadino, come individuato nella planimetria allegata (Allegato A, parte integrante del presente avviso). La limitazione soggettiva è giustificata dalla finalità di sostenere la logistica delle attività produttive ubicate nelle aree a traffico limitato, ove la carenza di sosta privata costituisce fattore di criticità accertato nell'indagine conoscitiva del 06/02/2026 ed è proporzionata al numero di stalli disponibili (n. 15)

ART. 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE L'abbonamento abilita alla sosta esclusivamente entro i perimetri individuati nella planimetria allegata (Allegato A).

ART. 3 – NATURA E DISCIPLINA DEL TITOLO L'abbonamento è disciplinato dalle seguenti condizioni:

- **Soggettività:** è nominativo e intestato unicamente alla ragione sociale dell'attività economica;
- **Utilizzo e mobilità del titolo:** l'abbonamento è associato alla ragione sociale del richiedente e può essere utilizzato su qualsiasi veicolo nella disponibilità dell'operatore economico (di proprietà, in leasing o a noleggio), purché non in uso contemporaneo su più veicoli. È fatto assoluto divieto di cessione, anche temporanea, a soggetti terzi estranei all'organizzazione aziendale dell'intestatario.
- **Incedibilità:** è amovibile, ma ne è fatto divieto di cessione a terzi o a soggetti estranei all'organizzazione dell'operatore;
- **Obbligo di esposizione:** il titolo deve essere esposto in modo chiaramente visibile sul cruscotto del veicolo;
- **Disponibilità:** è valido per qualsiasi stallo blu libero del centro, ma non costituisce diritto alla riserva del posto o garanzia di reperimento dello stallo.

ART. 4 – DURATA E ONERI ECONOMICI Gli abbonamenti hanno validità annuale (1° gennaio – 31 dicembre). Per l'annualità 2026, la validità è limitata al periodo **1° giugno – 31 dicembre**. Le tariffe sono così determinate:

- **Canone ordinario:** € 300,00 annui;
- **Il canone pro-rata per l'anno 2026** è determinato in € 175,00, corrispondente a 7/12 del canone ordinario annuo di € 300,00 (periodo 1° giugno – 31 dicembre 2026).



Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il portale PagoPA entro 15 (quindici) giorni dalla notifica della conferma di ammissione. Il mancato pagamento nel termine indicato comporta la decadenza dal beneficio, previa comunicazione formale dell'ente con assegnazione di un ulteriore termine di 5 giorni per eventuali chiarimenti.

ART. 5 – LIMITAZIONI D'USO E PUBBLICO INTERESSE L'occupazione degli stalli è interdetta, senza diritto a indennizzo, in occasione di: mercato settimanale; manifestazioni ed eventi di pubblico interesse; urgenti esigenze di sicurezza.

ART. 6 – REQUISITI DI AMMISSIONE Possono presentare istanza i soggetti in possesso di: a) Sede legale o operativa nel centro cittadino; b) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente, ove prevista dalla natura giuridica del richiedente; c) Regolarità rispetto agli obblighi di versamento dei contributi previdenziali e assistenziali (dichiarata sotto propria responsabilità e verificabile d'ufficio); d) Assenza di condanne penali definitive per reati che incidano sulla moralità professionale, ai sensi del D.Lgs. 159/2011 (Codice Antimafia) ove applicabile; e) Assenza di debiti tributari o patrimoniali definitivamente accertati nei confronti del Comune di Agordo superiori a € 250,00, salvo piani di rateizzazione regolarmente in essere.

ART. 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE La domanda, redatta sul modello Allegato B (disponibile sul sito istituzionale del Comune), deve essere presentata **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo comune.agordo.bl@pecveneto.it:

Per l'anno 2026: entro e non oltre le ore 23:59 del **01/05/2026**;

Per gli anni successivi: entro le ore 23:59 del **1° dicembre** dell'anno precedente per le annualità successive.

Farà fede la ricevuta di accettazione della PEC. Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marika Caldart, Responsabile dell'Area Amministrativa, contattabile all'indirizzo email amministrativo@comune.agordo.bl.it o al numero telefono 0437/641295, secondo quanto previsto dall'art. 5 della L. 241/1990.

ART. 8 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE E CONTINGENTAMENTO

Il numero massimo di abbonamenti assegnabili è fissato in 15 unità.

8.1 — Procedura ordinaria (domande \leq 15): Qualora il numero di domande ammissibili non superi il contingente disponibile, l'assegnazione avviene in favore di tutti i richiedenti ammessi, in ordine di arrivo della PEC a parità di condizioni.

8.2 — Procedura con graduatoria (domande $>$ 15): Qualora le domande ammissibili superino il contingente, l'assegnazione avverrà mediante graduatoria sulla base dei seguenti punteggi cumulabili:



Criterio	Punti
Sede dell'attività entro 200 m dalle aree di sosta (Allegato A) (verificato con google maps percorso a piedi)	10
Sede dell'attività compresa da 201 m a 399 m dalle aree di sosta (Allegato A) (verificato con google maps percorso a piedi)	5
Sede dell'attività oltre 400 m dalle aree di sosta (verificato con google maps percorso a piedi)	0
Assenza di posti auto privati o aziendali entro 200 m dalla sede (verificato con google maps percorso a piedi)	15
Presenza di posti auto privati o aziendali	0
Veicolo aziendale elettrico o ibrido plug-in (da libretto di circolazione)	5
Assenza di veicolo aziendale elettrico o ibrido plug-in (da libretto di circolazione)	0
Tipo di attività svolta: Attività artigianale	5
Tipo di attività svolta: Rivendita generi alimentari	4
Tipo di attività svolta: Commerciali/assicurative/finanziarie	3
Tipo di attività svolta: Altre attività non comprese nelle precedenti	2



8.3 — *Parità di punteggio: In caso di parità, la precedenza è determinata dall'ordine cronologico di arrivo della domanda via PEC; in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio pubblico, con data e sede comunicati ai soggetti interessati con almeno 5 giorni di preavviso.*

8.4 — *Lista d'attesa: I soggetti non assegnatari per esaurimento del contingente sono inseriti in una lista d'attesa, nell'ordine della graduatoria, e subentrano in caso di rinuncia o decadenza di un assegnatario."*

ART. 9 – DECADENZA. La concessione decade, previa formale contestazione e assegnazione di un termine di 10 giorni per le controdeduzioni (art. 7 L. 241/1990), nei seguenti casi: perdita dei requisiti di cui all'art. 6; utilizzo del titolo da parte di soggetti terzi non autorizzati; mancato pagamento del canone nei termini. **L'abbonamento non è soggetto a rinnovo tacito; il mancato rinnovo entro il 1° dicembre di ciascun anno determina la scadenza del titolo.**

ART.10: "TRATTAMENTO DATI PERSONALI. Il Titolare del trattamento è il Comune di Agordo (BL), con sede in Piazzale G. Marconi n.1, PEC comune.agordo.bl@pecveneto.it, nella persona del Sindaco pro tempore. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile all'indirizzo email dpo@studiolegalevicenzotto.it o tramite pec paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it. I dati personali (anagrafici, fiscali, relativi ai veicoli) sono trattati ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. UE 2016/679, per le finalità del presente procedimento. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR rivolgendosi al Titolare. È possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it). L'informativa completa è disponibile sul sito istituzionale del Comune."

Agordo, lì 02/04/2026

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Marika Caldart)

documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. N° 82/2005